



تعليمات وإرشادات للدورات

اسم الدورة: _____

اسم الطالب _____ الصف _____ رقم الهوية _____

الهاتف _____ النقال _____

نلت عنايةكم للأمور التالية:

معلم/ة الدورة: _____

- 1) موعد الدورة: _____ الساعة: _____
- 2) مدة الدورة: **4 شهور** - لقاء واحد اسبوعي - مدة كل لقاء ساعة ونصف
- 3) تلتزم الإدارة بتعويض الطلاب عن أي درس يكون المجمع الثقافي سببا في تفويته.
- 4) يلتزم الأهل بإحضار الطالب إلى المجمع الثقافي في الوقت المحدد لبداية درسه، تقع مسؤولية حضور، تأخر، تغيب الطالب على أهله.
- 5) يتم حجز مقعد للطالب فقط عند دفع قسط الدورة وتسليم نموذج التسجيل قبل اللقاء الأول للدورة.
- 6) انسحاب الطالب من الدورة بعد اللقاء الثاني يخضع من المبلغ.
- 7) طريقة الدفع: _____ شيقل (تُدفع في اللقاء الثاني).
- 8) يسرنا حضوركم للإطلاع على تقدم الطلاب ومتابعة أمورهم.
- 9) تُسر إدارة المجمع الثقافي بتعاون الأهالي معها دائما بما يخدم مصلحة طلابنا ونجاحهم.

ملاحظات إدارة المجمع الثقافي:

- يمكنكم الدفع بواسطة الشيكات أو بطاقة الاعتماد.

- عليكم توفير رقم هوية الطالب وإتباع ورقة التعليمات.

أوافق على الالتزام بالتعليمات والإرشادات المبينة أعلاه للدورة.

التاريخ _____

التوقيع _____

با احترام:

إدارة المجمع الثقافي

باقة الغربية